

Les "Liens Hypertexte"

Le lien hypertexte permet d'ouvrir rapidement un fichier à partir d'un point donné.

Exemple :

Si l'on veut ouvrir des fichiers rapidement sans pour cela encombrer le bureau d'icônes (raccourcis)

Sans devoir chercher dans "**Mes Documents**"

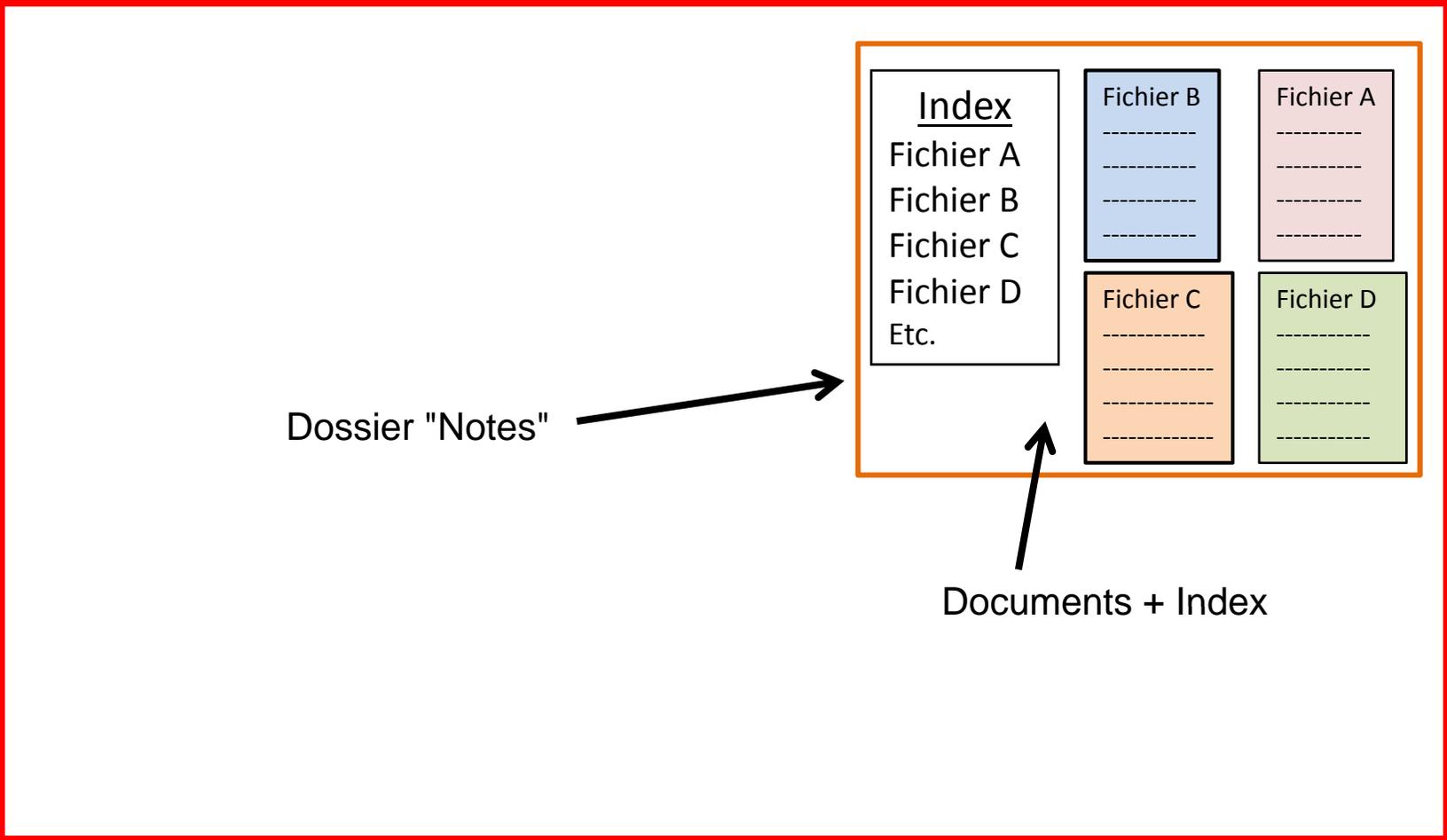
Pour cela nous allons utiliser

un "**Index**" que nous placerons sur le Bureau (raccourci)

Et des liens "**Hypertexte**"

PRINCIPE

Mes Documents

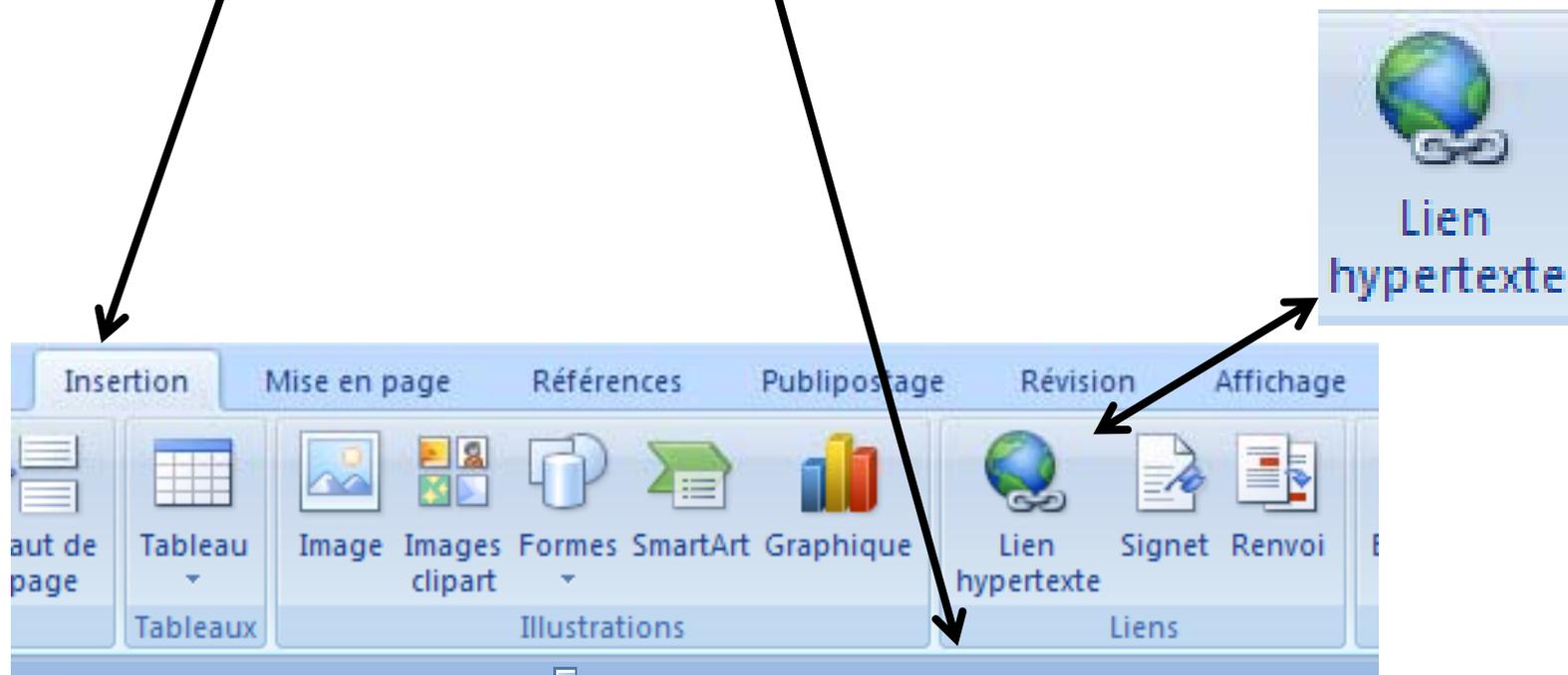


Pour créer un lien Hypertexte entre un mot ou une phrase de l'index et le document concerné

1) Sélectionner le mot choisi dans l'Index

2) Menu Insertion

groupe liens / 3) **Lien Hypertexte**



Sélectionner un mot dans l'Index



A
B
C
D

Clic sur lien Hypertexte

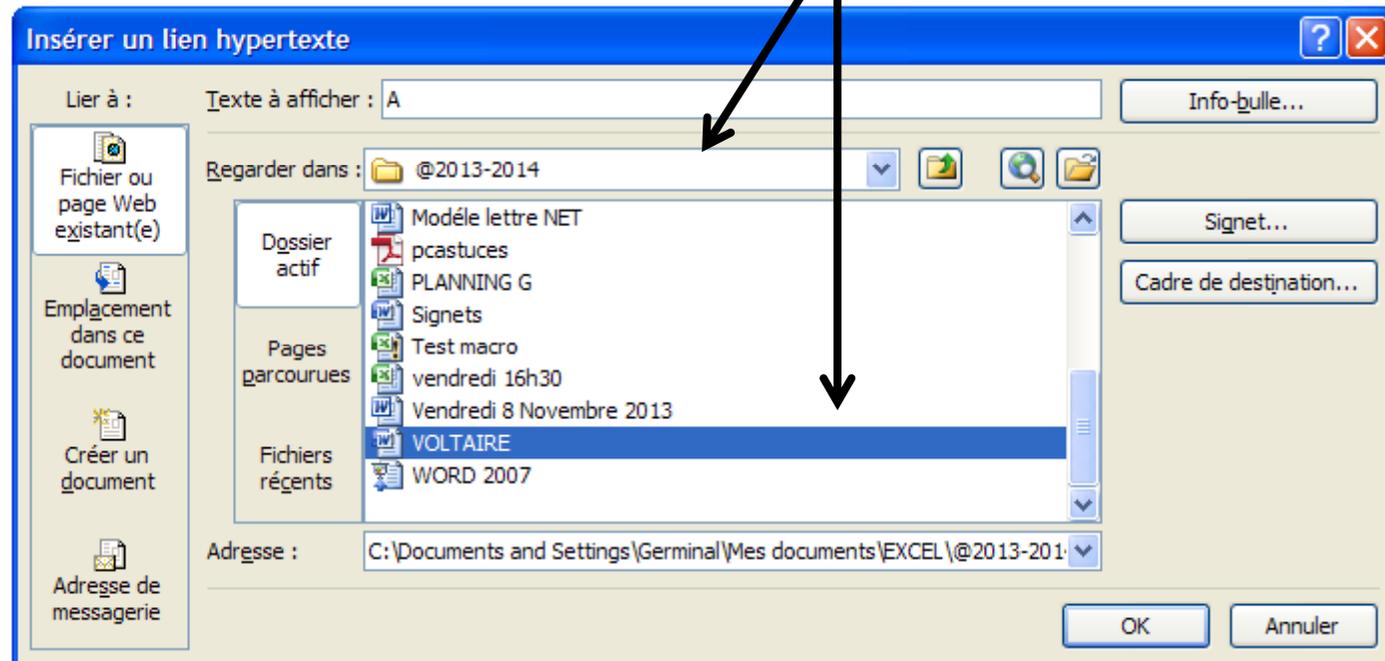


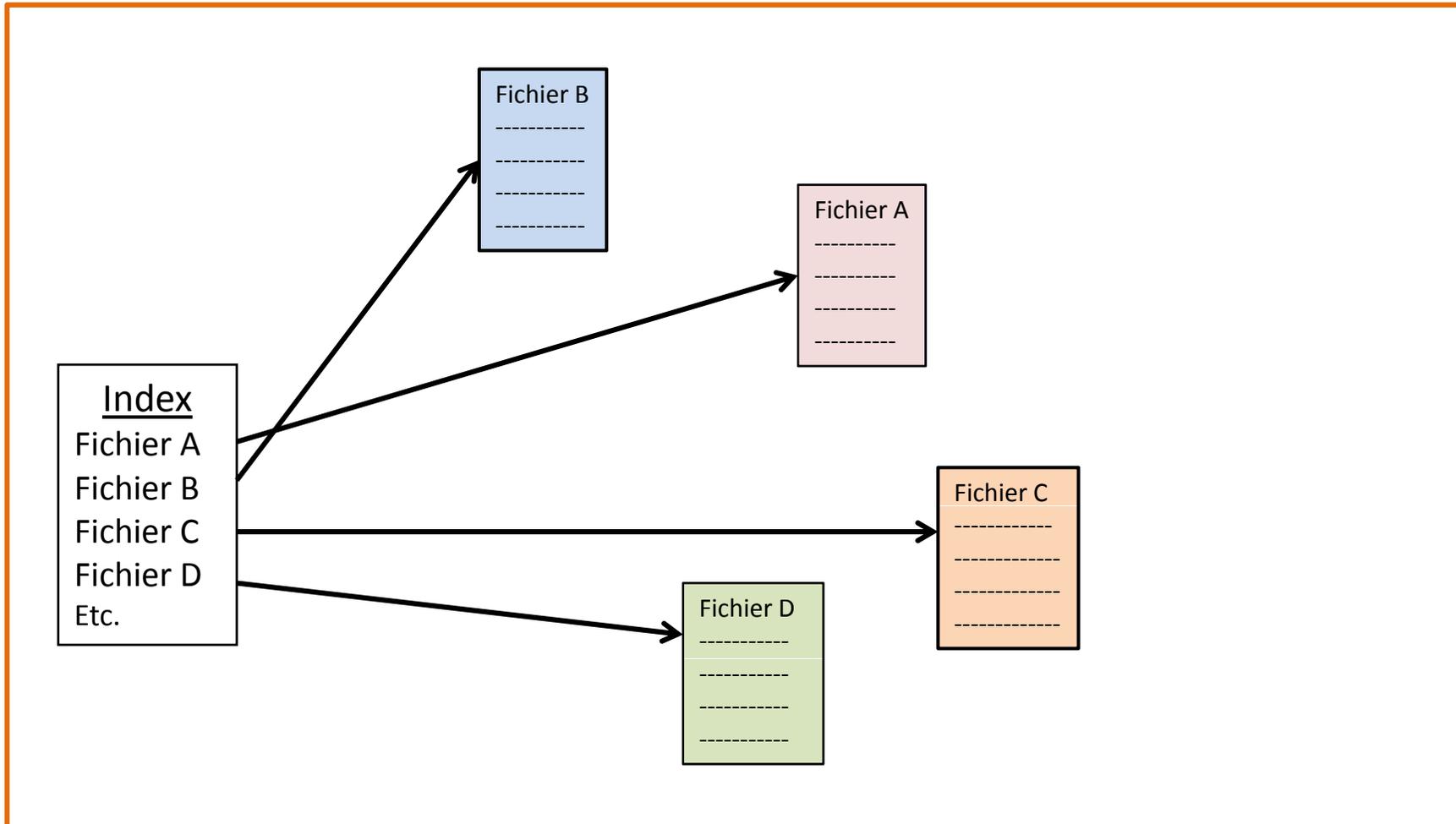
La boîte de dialogue : insérer un lien hypertexte s'ouvre



Chercher et sélectionner le document que l'on veut lier au mot de l'index / puis OK

Index





Une fois tous les liens insères

Il reste plus qu'à créer un **raccourci "Index"** et de le placer sur le bureau

Les Signets

Les liens Hypertexte permettent de rejoindre rapidement un "**Fichier**"

Dans le cas d'un document long, il n'ouvrira que ce dernier.

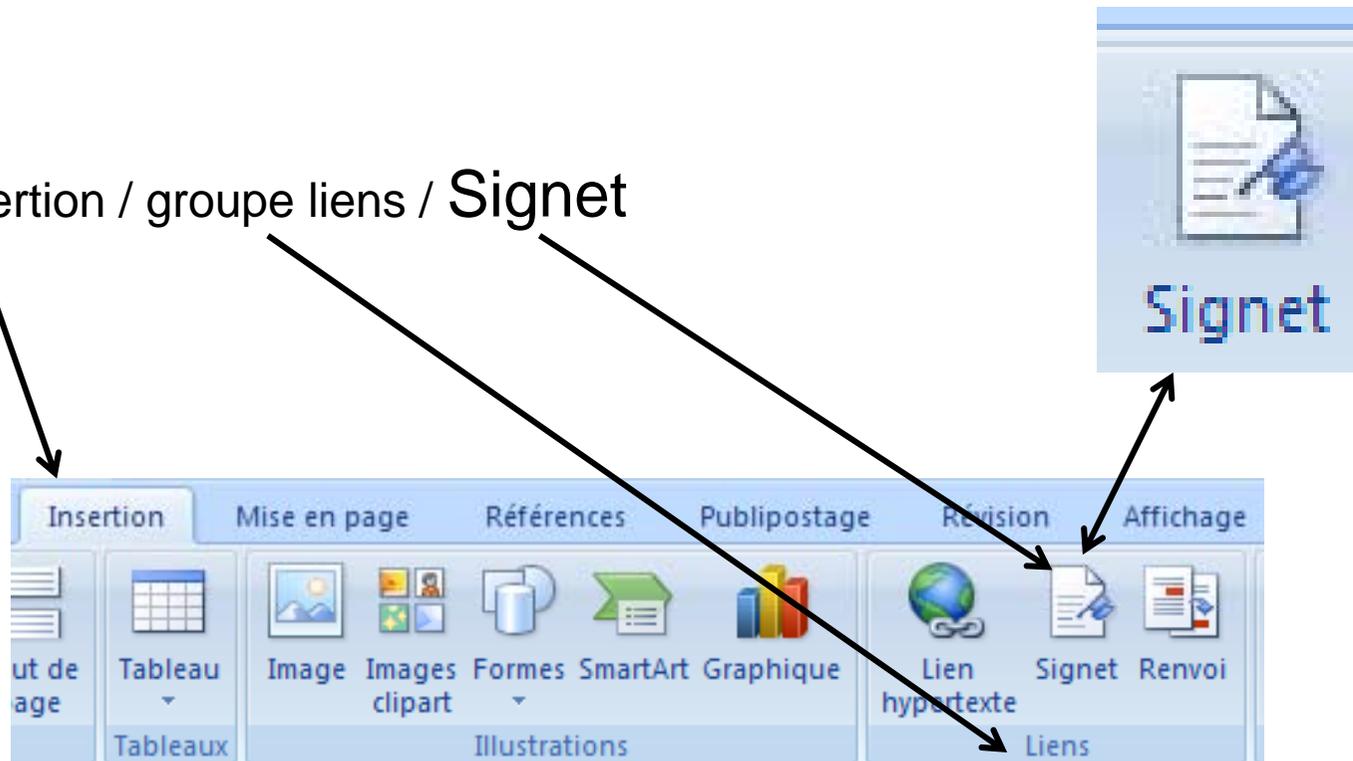
Pour accéder directement à certaines parties du document.

On va utiliser les "**Signets**"

Les **Signets** sont des **balises** que l'on place devant un mot

Pour ce faire : on place le curseur à l'endroit choisi dans le document

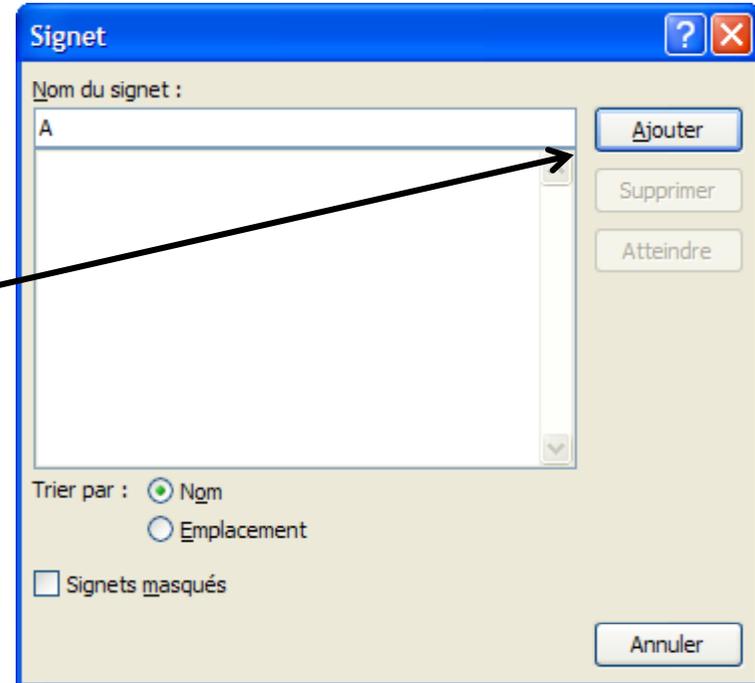
Menu Insertion / groupe liens / **Signet**



Boite de Dialogue "**Signet**"

On nomme le Signet

Ensuite : **Ajouter**



Pour faciliter la tâche on va utiliser
L'alphabet

A pour le premier signet **B** pour le suivant

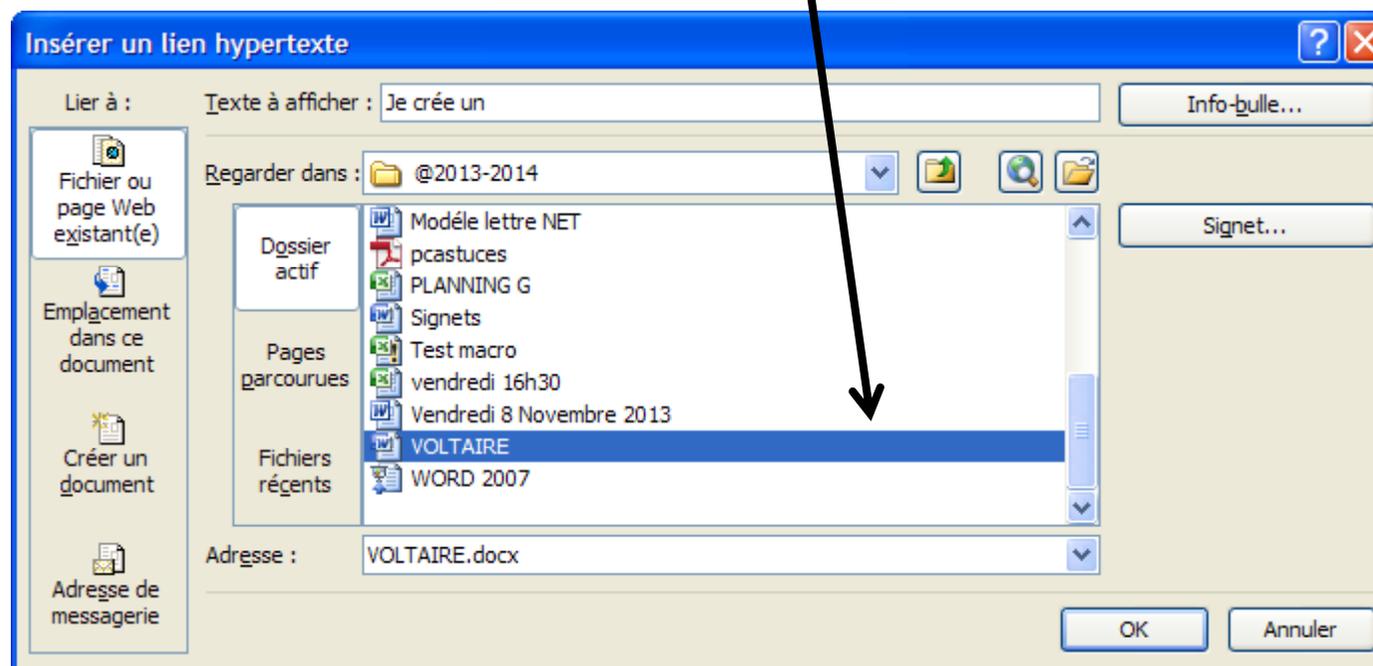
Après **Z** : **AA**, **AB** etc.

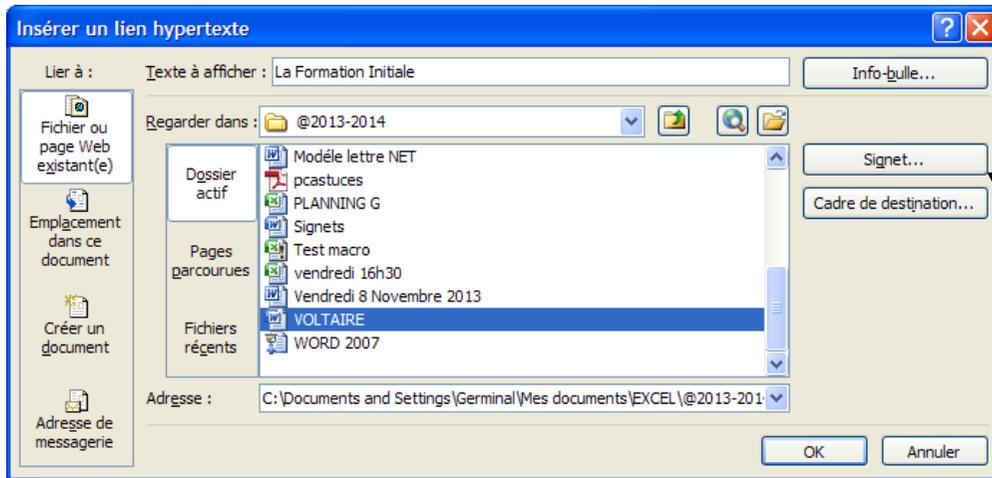
Lorsque tous les Signets sont en place :

On crée un document qui va reprendre tous les mots clés pour lesquels on a déposé une balise.

On sélectionne un mot dans **"Index"** / Insertion / lien Hypertexte

On recherche le document concerné et on le sélectionne





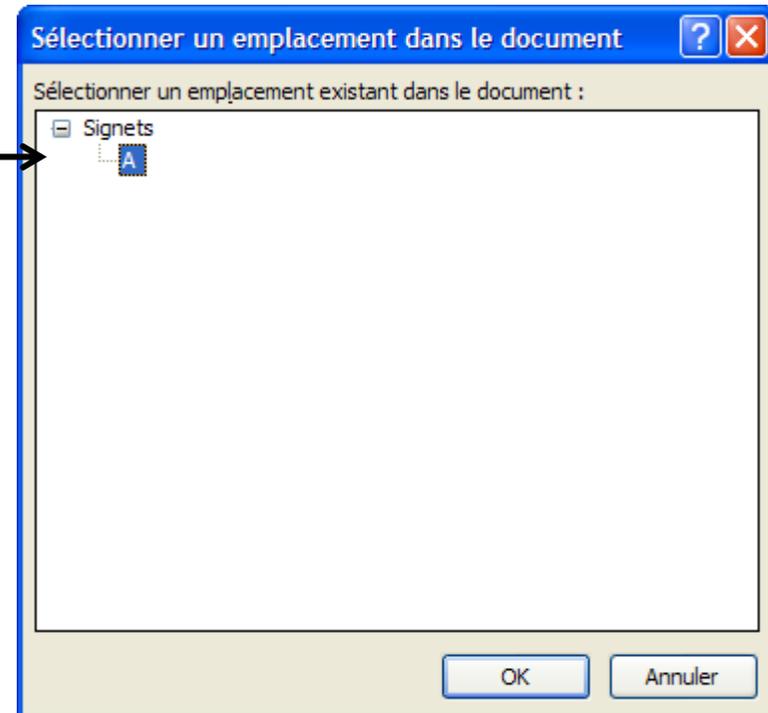
Contrairement à un simple lien Hypertexte

Après avoir sélectionné le document, clic sur Signet

Nouvelle boîte de Dialogue

On sélectionne le Signet correspondant au mot choisi dans l'Index.

On termine par OK / OK



De retour à l'index, lorsque le curseur sera sur le mot choisi

On aura ce message

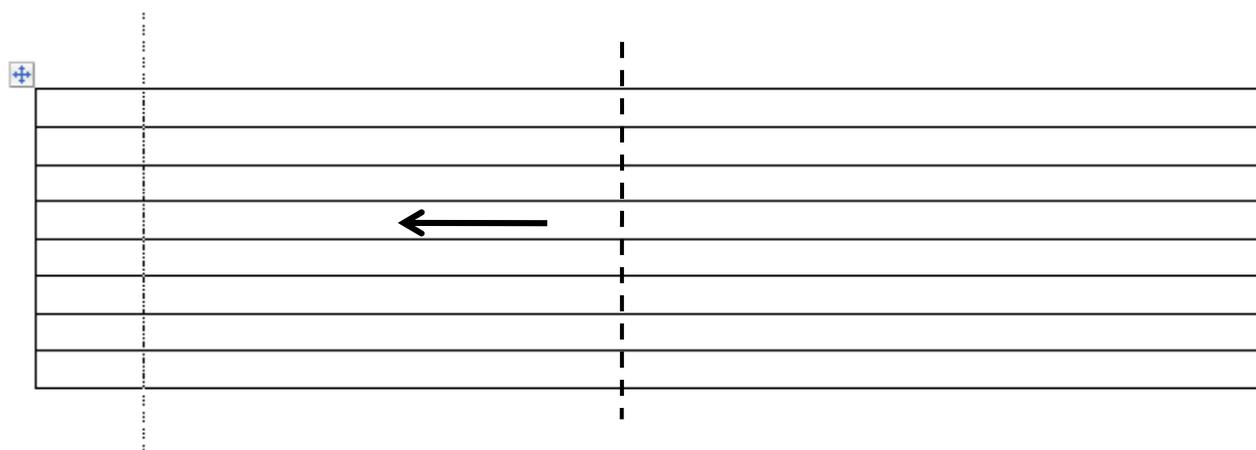
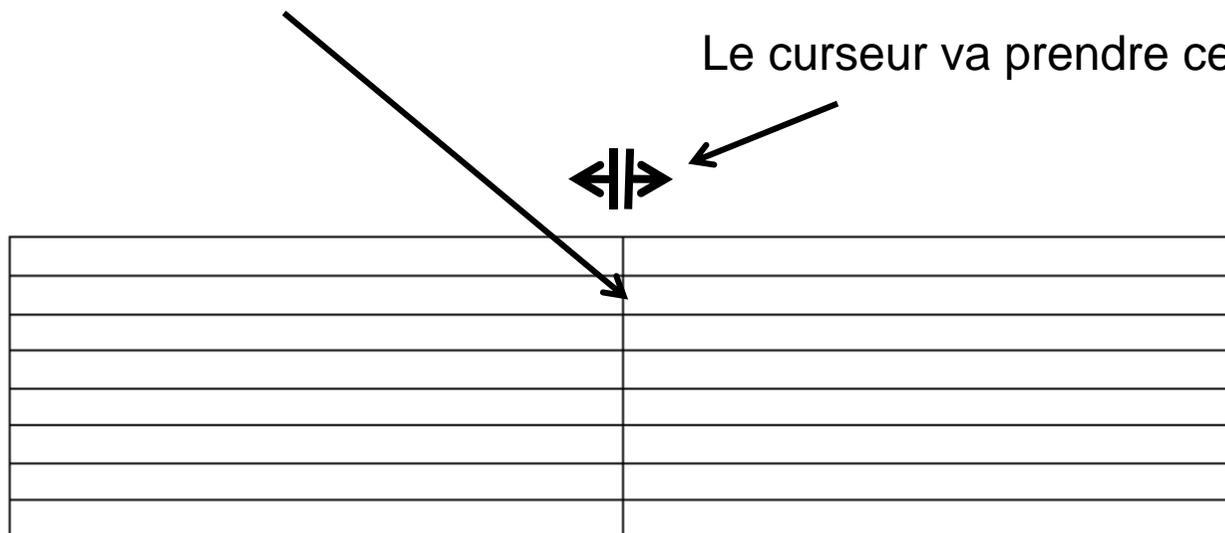


Ctrl + clic pour suivre le lien

CTRL + Clic gauche, permettra d'atteindre directement l'endroit choisi

En plaçant le curseur sur le trait vertical, on va pouvoir le déplacer

Le curseur va prendre cette forme



Exemple

Repère Signet

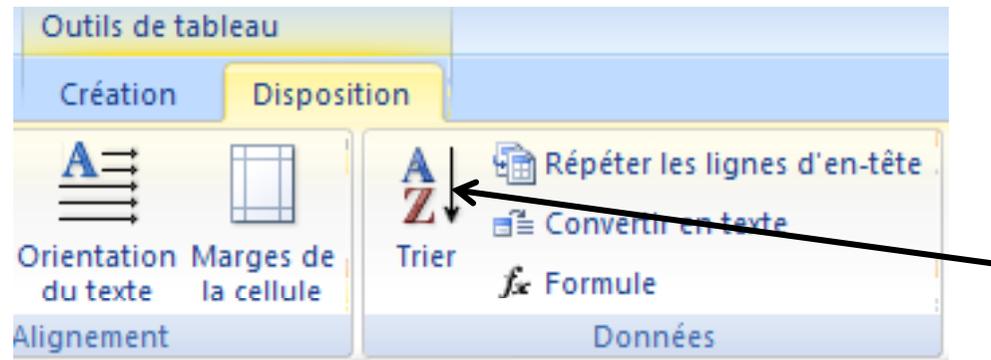
Mot ou phrase rappelant l'endroit où se trouve le Signet dans le Document

A	Vue
B	Miroir
C	Jumelles
D	

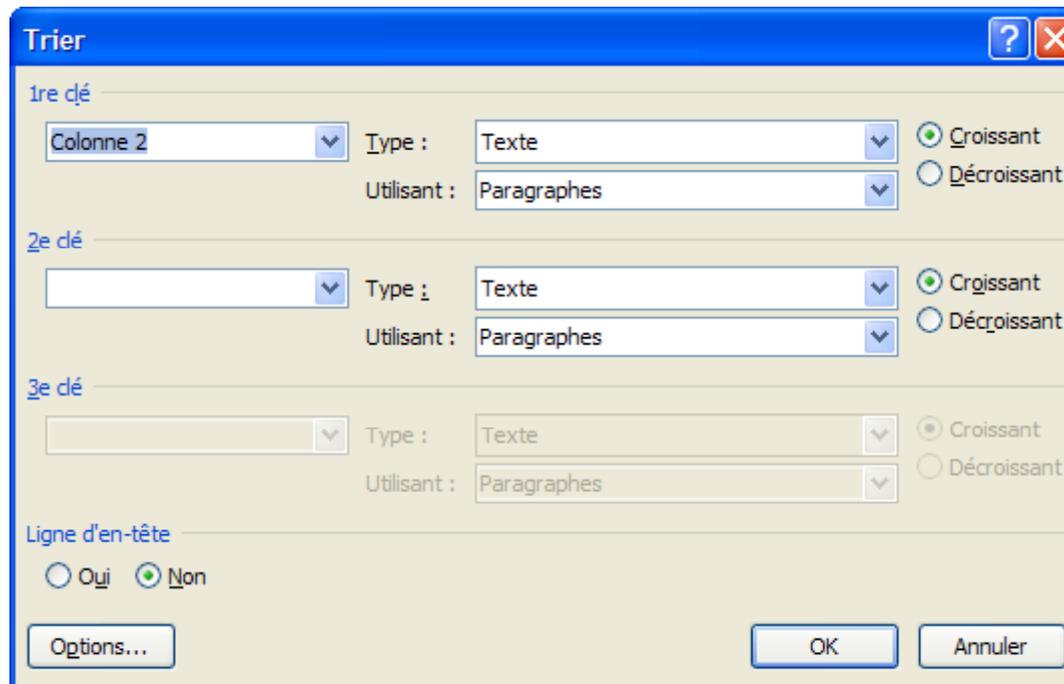
Par la suite on va effectuer un tri en sélectionnant les lignes

A	Vue
B	Miroir
C	Jumelles
D	

Attention
Le Tri se fera par rapport à la 1^{er} lettre



Outils de tableau / groupe Données, Trier



Choisir la colonne contenant le texte

1re clé
Colonne 2 Type : Texte Utilisant : Paragraphes Croissant Décroissant

2e clé
Type : Texte Utilisant : Paragraphes Croissant Décroissant

3e clé
Type : Texte Utilisant : Paragraphes Croissant Décroissant

Ligne d'en-tête
 Oui Non

Options... OK Annuler

Valider

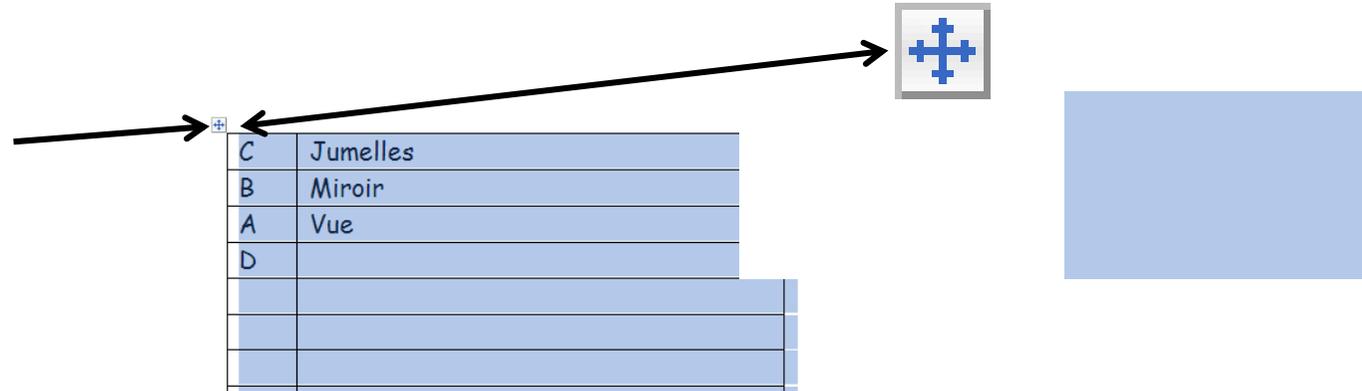
L'Index est classé par ordre alpha ce qui va faciliter les recherches.

Réf du prochain Signet
En attente

C	Jumelles
B	Miroir
A	Vue
D	

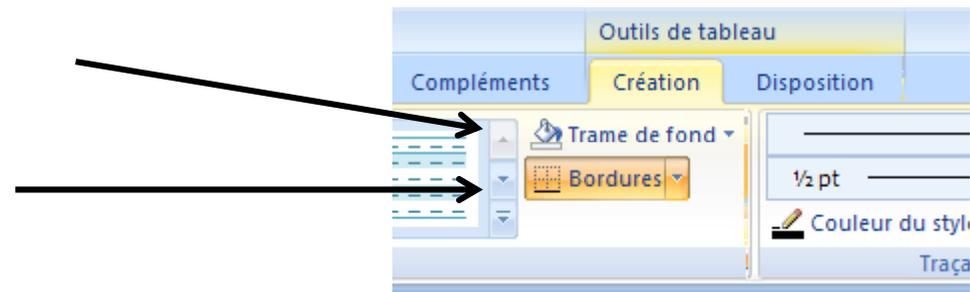
Il est possible de : masquer le cadre

Sélectionner le cadre dans sa totalité



Trame de fond = aucune couleur

Bordure = aucune bordure



[Menus déroulants]

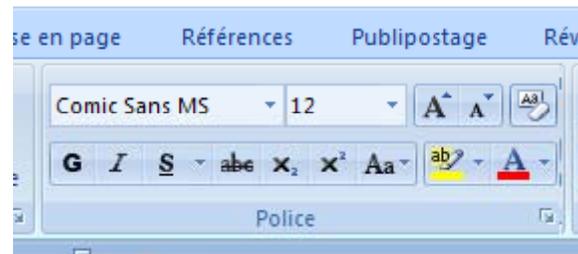
Résultat

C Jumelles
B Miroir
A Vue
D

Si on sélectionne les lettres (signets)

C Jumelles
B Miroir
A Vue
D

Groupe police



Choix



Couleur de Police : Blanc

On Obtient

+

Jumelles
Miroir
Vue

D

Le lien Hypertexte, ouvre un fichier

Le signet permet d'atteindre un point précis dans le Document

A vous d'opérer

Germinal